

SZABÁLYZAT A SZTRÁJKOLÓ OKTATÁSI DOLGOZÓK TÁMOGATÁSÁRA HATÁLYOS: 2022. április 11. NAPJÁTÓL

1. Adománygyűjtés a sztrájkoló oktatói dolgozók támogatására:

- 1.1.** A PEDAGÓGUSOK SZAKSZERVEZETE (a továbbiakban: PSZ) az Alapszabálya II. 14. pontjában meghatározott cél, azaz annak elérése érdekében sztrájkot szervezett, hogy az oktatásban dolgozók biztonságos foglalkoztatási rendszerben végezzék a munkájukat és európai uniós szintű kereseti, szociális és nyugdíjviszonyokkal rendelkezzenek. A PSZ a sztrájkoló oktatási dolgozók támogatására adománygyűjtést kezdeményezett.
- 1.2. Adomány:** az a pénzbeli juttatás, amelyet az adományozó a PSZ által az 1.3.pontban meghatározott cél elérésére ellenszolgáltatás nélkül átutalással juttat, a PSZ által megjelölt bankszámlára.
- 1.3. Az adománygyűjtés célja:** a PSZ által a 2022. március 16. napjától határozatlan időtartamra meghirdetett sztrájkban résztvevő és emiatt jövedelemkiesést-, csökkenést elszenvedő, oktatásban dolgozó PSZ tagok anyagi támogatása.
- 1.4.** Jelen Szabályzat az 1.3.pontban meghatározott célra nyújtott adományok fogadásának és felhasználásának a szabályait határozza meg.

2. Adományok fogadása:

- 2.1.** A PSZ az 1.3. pontban meghatározott célra kizárólag a Pedagógus. Szaksz. Akcióalap megnevezésű, 111707024-20104436-00000000 sz. bankszámlájára történő átutalással fogadja el a pénzbeli adományokat. A pénzbeli adomány összegére a PSZ nem határoz meg korlátokat.
- 2.2.** A PSZ adományként készpénzt nem vesz át ill. természetbeni juttatást nem fogad el.
- 2.3.** A PSZ a sztrájkoló oktatói dolgozók adománnyal történő támogatására a honlapján felhívást tett közzé.
- 2.4.** Adományozó támogató lehet minden nagykorú természetes vagy jogi személy az alábbi kivétellel: a PSZ nem fogad el adományt pártoktól, pártokhoz kötődő jogi személytől vagy szervezetektől, vagy bármilyen olyan jogi személytől vagy szervezettől, amelynek pártokhoz kötődése megállapítható. Az ilyen személyektől kapott adományt a PSZ visszautalja.
- 2.5.** A PSZ az adományokért a támogatónak ellenszolgáltatást nem nyújt.
- 2.6.** A PSZ nem közhasznú szervezet, ezért a támogatót kedvezmény nem illeti meg.

3. Adományok nyilvántartása:

3.1. A PSZ a kapott adományokról és a felhasználásáról nyilvántartást vezet.

3.2. A nyilvántartás az alábbi adatokat tartalmazza:

3.2.1. Az adományt átutaló nevéét;

3.2.2. Az adomány bankszámlán történő jóváírásának az időpontját.

3.2.3. Az adomány összegét.

3.2.4. A támogatott PSZ-tagok nevét és a támogatásuk összegét.

4. Adományok és az Akcióalapról elkülönített összeg támogatási célú felhasználása:

A Pedagógusok Szakszervezete Országos Irodája a 2018. május 25-től hatályos 2016/679 EU Rendeletnek eleget tett.

4.1. A PSZ az adományok 100%-át, továbbá a PSZ Akcióalaptól elkülönített legfeljebb 40 millió forintot (továbbiakban együttesen: Támogatási alap) azoknak az oktatásban dolgozó PSZ-tagoknak a támogatására fordítja, akik a 2022. március 16. és 2022. április 1. között a jogszerű sztrájkban való részvételük miatt igazoltan jövedelemkiesést, jövedelemcsökkenést szenvednek el és kérik a PSZ támogatását.

4.2. A PSZ a támogatási kérelmet elutasítja és nem nyújt támogatást a kérelmezőnek, ha az alábbiak közül bármelyik elutasítási ok fennáll:

4.2.1. a kérelmező nem oktatási dolgozó;

4.2.2. a kérelmező nem PSZ-tag;

4.2.3. ha a kérelmező PSZ-tagságra hivatkozik, de nem szerepel a központi nyilvántartó rendszerben;

4.2.4. a kérelmező a sztrájkban nem vett részt;

4.2.5. a kérelmező nem igazolja a jövedelemkiesést, jövedelemcsökkenést;

4.2.6. a kérelmező határidőn túl nyújtja be a kérelmét.

4.3. A PSZ a támogatásra vonatkozó kérelem-nyomtatványt a honlapján teszi elérhetővé, amit a támogatást igénylő PSZ-tagnak ki kell töltenie és elektronikusan kell beküldenie ahhoz az illetékes megyei szervezethez, ahol tagsággal rendelkeznek. A jövedelemkiesést, jövedelemcsökkenést bérjegyzékkel kell igazolni, melyet a kérelmezőnek a kérelméhez csatolnia kell.

A kérelmezőnek a támogatási kérelem benyújtásakor hozzá kell járulnia a személyes adatainak a PSZ által történő adatkezeléséhez.

A kérelmek megyei szervezetekhez történő beérkezési határideje: 2022. május 15.

A megyei szervezet a kérelmet megvizsgálja és 8 munkanapon belül véleményezve és rangsorolva elektronikus úton továbbítja a PSZ Elnökségének, psz@pedagogusok.hu e-mail címre.

4.4. A PSZ Elnöksége – a megyei szervezetek előzetes véleményének és rangsorolásának figyelembevételével összesíti a kérelmeket és prioritással dönt a Támogatási alaphoz a támogatást kérő PSZ-tagok közötti felosztásáról.

4.5. A PSZ Elnökségének a támogatások nyújtása során azt a legfőbb elvet kell követnie, hogy lehetőleg minden támogatásra jogosult kérelmező kapjon legalább egyszeri támogatást a jövedelemkieséssel, jövedelemcsökkenéssel arányosan, a Támogatási alaphoz rendelkezésre álló összeg függvényében.

4.6. A PSZ Elnöksége megbízásából az Országos Iroda e-mail-en értesíti az illetékes megyei szervezeteket a náluk tagsággal rendelkező PSZ-tagok kérelme elfogadásáról és a támogatás összegéről, majd ezt követően a megyei szervezetek értesítik közvetlenül a kérelmező PSZ-tagot. Amennyiben a kérelmező kifogást/panaszt terjeszt elő, annak elbírálásáról az illetékes megyei szervezet előzetes véleményét követően az Elnökség dönt, mely döntésről az Elnökség közvetlenül értesíti a kérelmezőt.

4.7. A támogatás a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. mellékletének 3.3. pontja alapján pénzben történő juttatás, mely adómentes, ha annak havi összege a minimálbér 50%-át nem haladja meg. A PSZ a támogatás összegét adómentesen nyújtja, ezért a támogatás összege ezen törvényi rendelkezés figyelembevételével kerül meghatározásra.

4.8. A támogatások kifizetése az PSZ Akcióalap számlájáról átutalással történik a megyei szervezetek részére. A megyei szervezetek egy összegben kapják meg a megítélt támogatások összegét. A megyei szervezetek utalják tovább a kérelmező által, a kérelmében megadott bankszámlaszámra. A támogatásoknak a kérelmezők részére történő átutalásáról a megyei szervezetek igazolást küldenek a PSZ Országos Irodájának a psz@pedagogusok.hu email címre 5 munkanapon belül.

A támogatások kifizetésének határideje 2022. június 15.

4.9. A PSZ Elnöksége az Országos Vezetőség (Továbbiakban: OV) részére a Támogatási alap felhasználásáról rendszeresen köteles tájékoztatást adni.

5. Nyilvánosság és átláthatóság:

5.1. A nyilvánosság és átláthatóság érdekében a PSZ a honlapján közzéteszi.:

5.1.1. az adománygyűjtés lezárásának idejét;

5.1.2. az adománygyűjtés lezárásakor az adományok végösszegét;

5.1.3. a támogatásban részesített PSZ-tagok számát megyei összesítésekben.

5.2. A PSZ az adománygyűjtésről az 5.1. pontnak megfelelően hitelesen és teljesen átláthatóan tájékoztatja a nyilvánosságot a honlapján.

6. Adománygyűjtés lezárása:

6.1. A PSZ Elnöksége – az OV előzetes jóváhagyásával- a sztrájk befejezését követően határozza meg az adománygyűjtés lezárásának az időpontját.

6.2. Az adománygyűjtés lezárását követően kapott adományt vissza kell utalni.

7. Szabályzat módosítása és kiegészítése:

Jelen Szabályzat módosítására és kiegészítésére a PSZ Elnöksége jogosult az OV előzetes tájékoztatása és jóváhagyása alapján.

8. Szabályzat hatályának megszűnése:

Jelen Szabályzat az OV határozat alapján veszti hatályát.

OV jóváhagyása alapján:

PEDAGÓGUSOK SZAKSZERVEZETE ELNÖKSÉG

